

Personalservice (PSE) (/)

Stellenausschreibung Nr. 1083/2025

Mitarbeiterin / Mitarbeiter (w/m/d) im Verwaltungsdienst

Teilzeit 50%

Tätigkeitsbeschreibung

Am Institutsteil Mobile Arbeitsmaschinen (Mobima) forschen 20 Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler an neuen Antriebs-, Steuerungs- und Assistenzsystemen für mobile Arbeitsmaschinen. Geleitet wird der Institutsteil von Prof. Geimer und technische Mitarbeitende sowie zahlreiche studentische Hilfskräfte unterstützen die wissenschaftlichen Arbeiten an aktuellen Forschungsprojekten.

Das Sekretariat ist die zentrale Anlaufstelle des Institutsteils im Universitätsbereich. Zu den zentralen Aufgaben gehören die Organisation und Koordination des Institutsteils, die interne und externe Kommunikation, die Planung von Reisen, die Unterstützung bei Tagungen sowie die Unterstützung bei der Projektüberwachung und bei der Buchhaltung (SAP).

Wir erwarten eine entsprechende Berufsausbildung, möglichst erste Sekretariatserfahrungen sowie die Fähigkeit, selbständig, zuverlässig und teamorientiert zu arbeiten. Es wird die Bereitschaft zur Einarbeitung in universitäre Verwaltungsvorgänge vorausgesetzt. Erwartet werden weiter sehr gute Kenntnisse im Umgang mit dem PC (MS Office, E-Mail, Internet) sowie sehr gute deutsche und englische Sprachkenntnisse. Erfahrungen in Buchhaltung und mit Buchungssystemen sind von Vorteil.

Persönliche Qualifikation

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Fachkraft für Büromanagement oder äquivalent
- Ausgeprägtes organisatorisches Denken
- Sicherer und professioneller Umgang mit MS Office, Erfahrung im Umgang mit SAP Anwendungen von Vorteil
- Sehr gute deutsche und gute englische Sprachkenntnisse zur Kommunikation mit internationalen Partnern
- Spaß an kommunikativem und eigenverantwortlichem Arbeiten im Team
- Eigenmotivation, Teamfähigkeit und die Bereitschaft zur interdisziplinären Arbeit setzen wir voraus

Organisationseinheit

Institut für Fahrzeugsystemtechnik (FAST), KIT-Fakultät für Maschinenbau

Eintrittstermin

frühestmöglich

Entgelt

EG 6 TV-L, sofern die fachlichen und persönlichen Voraussetzungen erfüllt sind.

Vertragsdauer

befristet bis März 2027

Bewerbungsfrist bis

31.03.2025

Fachliche Ansprechperson

Fachliche Auskünfte erteilt Ihnen gerne Frau Sarah Dostal
(mailto:sarah.dostal@kit.edu).

Bewerbung

Bitte bewerben Sie sich **online** mit dem unten stehenden Button auf diese Stellenausschreibung Nr. 1083/2025.

Personalservice (PSE) - Personalbetreuung

Frau Kehrer

Telefon: 0721 608-45415,

Kaiserstr. 12, 76131 Karlsruhe

Bei gleicher Eignung werden anerkannt schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

[Zurück \(/de/jobs\)](/de/jobs)

[Bewerben \(/de/jobs/168264/apply\)](/de/jobs/168264/apply)

KIT – Die Forschungsuniversität in der Helmholtz-Gemeinschaft

Home (<https://www.pse.kit.edu/index.php>) | Impressum (<https://www.pse.kit.edu/impressum.php>) | Datenschutz (<https://www.pse.kit.edu/datenschutz.php>) |

Barrierefreiheit (<https://www.kit.edu/redirect.php?page=barriere&lang=DEU>) | Sitemap

(<https://www.pse.kit.edu/sitemap.php>) | KIT (<https://www.kit.edu>) |